

Föreningen Vårdföretagarnas årsmöte

Tid: **Måndagen 18 maj 2026**

Plats: Näringslivets Hus, Storgatan 19, 114 51 Stockholm

Föredragningslista

Årsmötets öppnande

- a) val av årsmötets ordförande
- b) fastställande av röstlängden
- c) val av två justeringsmän att jämte ordföranden justera protokollet
- d) fråga om mötet blivit behörigen kallat
- e) styrelsens årsredovisning innefattande förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning samt revisionsberättelse
- f) fastställande av resultat- och balansräkning
- g) fråga om ansvarsfrihet för styrelsen och förbundsdirektören
- h) ärende som av styrelsen, Svenskt Näringsliv eller förbundsgruppen Almega underställts mötet
- i) ärende som kräver behandling vid mötet och som av enskild medlem anmälts minst fyrtio dagar före mötet
- j) fastställande av årsavgifter för nästkommande år
- k) val av revisor / revisionsbolag
- l) bestämmande av antalet ledamöter i styrelsen
- m) val av ordförande i styrelsen
- n) val av övriga ledamöter i styrelsen
- o) bestämmande av ersättning till styrelsens ledamöter och suppleanter utom förbundsdirektören samt till revisorer, valnämnd och förhandlingsdelegater
- p) val av ombud vid årsmöte i Almega AB eller annan sådan juridisk person som omnämns i § 10
- q) val bland styrelsens ledamöter eller, när så särskilt beslutats, andra medlemsföreträdare, av ledamöter i styrelsen i Almega AB eller annan sådan juridisk person som omnämns i § 10
- r) val av ledamöter i Svenskt Näringslivs styrelse jämte i förekommande fall suppleant
- s) val av ombud vid Svenskt Näringslivs årsmöte
- t) bestämmande av antalet ledamöter i valberedning samt val av valberedning, varvid en ledamot utses att vara ordförande
- u) fastställande av instruktion för valberedning
- v) övriga frågor

Årsredovisning

för

Föreningen Vårdföretagarna

802006-8196

Räkenskapsåret

2025

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Noter	7

Styrelsen för Föreningen Vårdföretagarna får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2025.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen Vårdföretagarna är en arbetsgivar- och branschorganisation för vård- och omsorgsgivare som bedriver vård och omsorg i privat regi. Vårdföretagarna arbetar för ökad valfrihet och mångfald inom vård och omsorg samt att tydliggöra den privatdrivna vårdens och omsorgens betydelse för samhället. Vårdföretagarna ska ta till vara medlemmarnas intressen och stödja medlemmarna i arbetsgivar- och branschfrågor, bistå medlemmarna vid biläggande av arbetstvister och domstolsförhandlingar, sluta kollektivavtal samt verka för upprätthållande av hög kvalitet och etik inom branschen.

Föreningen Vårdföretagarna är en ideell förening som har samverkansavtal med och köper tjänster av Almega AB. Kapitalförvaltningen sköts av Svenskt Näringsliv.

Vårdföretagarna är ett förbund inom Almegagruppen med anslutning till Föreningen Svenskt Näringsliv. Vårdföretagarna har cirka 1 900 medlemsföretag med cirka 117 000 årsanställda.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Främjande av ändamålet

Föreningen Vårdföretagarna har främjat ändamålet genom att bistå medlemmar i arbetsrättsliga frågor, tvister och domstolsförhandlingar. Det näringspolitiska arbetet har bedrivits genom att företräda medlemmarnas och föreningens intressen i olika sammanhang, bland annat genom opinionsbildning, seminarier, rapporter och remissvar avseende angelägna frågor för medlemsföretagen. Vårdföretagarna arbetar också aktivt för att på olika sätt säkra seriositeten i branschen, bland annat genom samarbete med Institutet mot mutor (IMM).

En utvärdering av styrelsearbetet med hjälp av BoardClic har genomförts under året för att säkerställa välfungerande arbetssätt.

Några nämnvärda näringspolitiska insatser under året är arbetet för att sätta fokus på bristande valfrihet i äldreomsorgen, som till stor del bedrivits tillsammans med pensionärsorganisationen SPF och inom ramen för Omsorgsforum. En äldreboendeprognos, som visar att 33 000-41 000 nya äldreboendepplatser behöver tillkomma fram till 2034, togs fram i slutet av året.

Vårdköerna och väntetiderna fortsätter att vara ett stort problem inom svensk sjukvård. Under året som gick lanserades en månatlig vårdkörapp, som med regelbundenhet satte fokus på de växande köerna.

Den externa uppmärksamheten ger Vårdföretagarna fler naturliga tillfällen att föra fram budskap om att privata vårdgivare kan hjälpa fler patienter att få vård i tid.

Region Stockholm har liksom tidigare under mandatperioden varit ett viktigt fokus. Vårdföretagarna har haft en löpande dialog med politiken. Även i Västra Götaland och Region Skåne har insatser gjorts med fokus på att fler patienter ska få vård i tid med hjälp av effektiva privata vårdgivare.

Intensiva påverkansinsatser har genomförts med anledning av det akuta ekonomiska läget inom personlig assistans.

Välfärdsbrottslighet var liksom under föregående år en prioriterad fråga på den politiska agendan och gavs stort utrymme i debatten. Branschstyrelserna har arbetat med att ta fram konstruktiva och konkreta åtgärdsförslag. Under året har tre viktiga utredningar tillsatts på området, där Vårdföretagarna i samtliga fått möjlighet till representation i expertgruppen. Bedömningen är att synlighet i frågan gör Vårdföretagarna till en relevant och efterfrågad organisation när politiken utformas, vilket är viktigt för att förslagen med precision slår ut de avsedda oseriösa företagen.

Inspektionen för vård och omsorg, IVO:s, arbetssätt rörande tillstånd och tillsyn har under lång tid varit en prioriterad fråga för Vårdföretagarna. Vårdföretagarnas bedömning är att processerna präglas i allt för stor utsträckning av bristande rättssäkerhet, proportionalitet och dialog. Under året har Vårdföretagarna uppvakttat såväl myndigheten som ansvarig minister i frågan.

Den återkommande faktaskriften Privat Vårdfakta är sedan förra året en renodlat digital produkt som uppdateras löpande och innehåller mer information än tidigare. Skriften är en bärande del i Vårdföretagarnas ambition att vara faktaledande inom medlemsföretagens områden.

Under hösten sju sattes flera satsningar inför valåret: En valredaktion tillsammans med Almega, en influencersatsning med en extern partner och en bred digital kampanj med den digitala kommunikationsbyrå Vårdföretagarna arbetar med sedan tidigare.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Vårdföretagarna ägde vid årets början 490 av totalt 3 000 aktier i Almega AB. Under året förvärvades 109 aktier från ett utträdande förbund och därefter förvärvades 45 aktier i samband med en omfördelning mellan kvarvarande ägarförbund. Vid årets slut äger Vårdföretagarna 644 aktier i Almega AB.

Under året har Vårdföretagarna träffat kollektivavtal med de fackliga motparterna. Samtliga avtal, vissa efter varsel om konflikt och medling, ingicks inom ramen för det s.k. märket.

Vårdföretagarna finansierar två processer i förvaltningsdomstol där frågan rör huruvida en kommun respektive en region har reserverat ett kontrakt i strid mot likabehandlingsprincipen.

Vårdföretagarna påbörjade under 2025 en omställning för att på bästa sätt möta valåret 2026 då frågan om privata aktörer i vård och omsorg sannolikt kommer att få stor uppmärksamhet. De extra satsningarna innebar en högre budget för opinionsbildningen under året vilken till viss del finansierades av det egna kapitalet.

Under året sade Vårdföretagarnas förbundsdirektör upp sig. Ny förbundsdirektör tillträdde den 1 januari 2026.

Flerårsöversikt (Tkr)	2025	2024	2023	2022
Antal medlemsföretag	1 870	1 890	1 892	1 889
Medlemsavgifter	35 981	35 094	25 415	33 975
Nettoomsättning	2 665	2 596	1 601	2 554
Resultat efter finansiella poster	-3 625	-6 557	-10 492	2 398
Soliditet (%)	78,2	82,7	86,6	91,1

Förändringar i eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång	40 798 681	-6 784 781	34 013 900
Disposition av föregående års resultat:	-6 784 781	6 784 781	0
Årets resultat		-3 676 065	-3 676 065
Belopp vid årets utgång	34 013 900	-3 676 065	30 337 835

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
	1		
Föreningens intäkter			
Medlemsavgifter		35 980 505	35 094 420
Nettoomsättning		2 664 957	2 595 501
Övriga rörelseintäkter		1 104 945	1 116 203
Summa föreningens intäkter		39 750 407	38 806 124
Föreningens kostnader			
Personalkostnader	3	-16 871 028	-16 034 939
Övriga externa kostnader		-30 940 563	-31 133 819
Summa föreningens kostnader		-47 811 591	-47 168 758
Rörelseresultat		-8 061 184	-8 362 634
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	4	3 739 090	442 970
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	5	697 525	1 363 912
Övriga räntekostnader och liknande resultatposter		-10	-989
Summa finansiella poster		4 436 605	1 805 893
Resultat efter finansiella poster		-3 624 579	-6 556 741
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		139 910	-140 000
Summa bokslutsdispositioner		139 910	-140 000
Resultat före skatt		-3 484 669	-6 696 741
Skatter			
Skatt på årets resultat		-191 396	-88 040
Årets resultat		-3 676 065	-6 784 781

Balansräkning	Not	2025-12-31	2024-12-31
	1		
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	6	33 142 206	37 392 180
Summa finansiella anläggningstillgångar		33 142 206	37 392 180
Summa anläggningstillgångar		33 142 206	37 392 180
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		180 064	212 434
Skattefordringar		50 170	30 015
Övriga fordringar		743 989	683 204
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 084 248	366 395
Summa kortfristiga fordringar		2 058 471	1 292 048
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		4 976 595	3 922 601
Summa kassa och bank		4 976 595	3 922 601
Summa omsättningstillgångar		7 035 066	5 214 649
SUMMA TILLGÅNGAR		40 177 272	42 606 829
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Balanserat resultat		34 013 900	40 798 681
Årets resultat		-3 676 065	-6 784 781
Eget kapital vid räkenskapsårets slut		30 337 835	34 013 900
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder	7	1 385 842	1 525 752
Summa obeskattade reserver		1 385 842	1 525 752
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		4 406 890	4 770 795
Övriga skulder		824 051	630 880
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	8	3 222 654	1 665 502
Summa kortfristiga skulder		8 453 595	7 067 177
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		40 177 272	42 606 829

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Inkomstskatter

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år samt justeringar avseende tidigare års aktuella skatt. Skatteskulder/fordringar värderas till vad som enligt föreningens bedömning skall erläggas till eller erhållas från Skatteverket.

Medlemsavgifter

Medlemsavgifter omfattar inbetalningar för medlemskap i den ideella föreningen.

Finansiella anläggningstillgångar

Långfristiga innehav värderas till anskaffningsvärdet. Om värdet på aktierna och/eller andelarna minskat och denna värdenedgång kan antas vara varaktig görs en nedskrivning.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde. Vid värderingen tillämpas denna princip på aktieportföljen som helhet vilket innebär att realiserade förluster avräknas mot realiserade vinster inom respektive portfölj.

Fordringar

Fordringar med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Ny förbundsdirektör, Gunnar Caperius, tillträdde den 1 januari 2026.

Utöver ovanstående har inga andra händelser inträffat som väsentligt påverkar föreningens finansiella ställning eller resultat efter räkenskapsårets utgång.

Not 3 Medelantalet anställda

	2025	2024
Medelantalet anställda	12	12

Not 4 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2025	2024
Erhållna utdelningar på onoterade andelar	3 220 000	0
Resultat vid avyttring övriga andelar	519 090	442 970
	3 739 090	442 970

Not 5 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2025	2024
Ränteintäkt bank	84 448	124 527
Ränteintäkt kortfristiga placeringar	406 083	1 047 639
Övriga ränteintäkter	2 828	4 460
Utdelning på kortfristiga placeringar	204 166	187 286
	697 525	1 363 912

Not 6 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	37 392 180	43 418 347
Inköp	47 505 133	40 160 232
Försäljning	-51 755 107	-46 186 399
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	33 142 206	37 392 180
Utgående redovisat värde	33 142 206	37 392 180

Varav Almega AB, Org nr. 556334-0941, 644 aktier (490), bokfört värde 15 509 386 kr (10 118 000 kr).

Marknadsvärdet för övriga långfristiga värdepappersinnehav uppgår till 20 609 476 kr (29 967 103 kr)

Not 7 Obeskattade reserver

	2025-12-31	2024-12-31
Periodiseringsfond 2019	0	429 910
Periodiseringsfond 2020	253 828	253 828
Periodiseringsfond 2021	294 014	294 014
Periodiseringsfond 2022	51 000	51 000
Periodiseringsfond 2023	357 000	357 000
Periodiseringsfond 2024	140 000	140 000
Periodiseringsfond 2025	290 000	0
	1 385 842	1 525 752

Not 8 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna semesterlöner	1 284 375	1 002 870
Upplupna lagstadgade sociala och andra avgifter	403 550	315 101
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 534 729	347 531
	3 222 654	1 665 502

Årsredovisningen beslutades 2026-03-20

Underskriven den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Mark Jensen
Ordförande

Ann Söderström

Björn Jonasson

Britta Wallgren

Fredric Käll

Hans Dahlgren

Malin Fredgardh Huber

Marcus Dahbo

Marcus Hamlin

Marika Philipson

Patrick Livijn

Sofia Palmquist

Trine Bakkeli

Åsa Andersson

Gunnar Caperius
Förbundsdirektör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Jenny Göthberg
Auktoriserad revisor

Följande handlingar har undertecknats den 24 april 2026



Årsredovining Föreningen Vårdföretagarna
2025.pdf
(134171 byte)
SHA-512: 21d571d1370439a8bf86002837476f6717c96
2078ea85a902a2a46c0a11d9f82aad5e3d4c3868deba7b
b232a78d785198bdf00697ec5a1f956365ed06c5c99c5

Underskrifter

2026-04-08 09:20:32 (CET)



Ann Margareta Söderström

ann.soderstrom@carlanderska.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-04-10 19:40:41 (CET)



Åsa Valborg Andersson

asa.andersson@storaskondal.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-04-08 08:14:21 (CET)



Björn Jonasson

bjorn.jonasson@ptj.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-04-07 18:16:20 (CET)



Britta Wallgren

britta.wallgren@capiro.com
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-04-09 17:33:13 (CET)



Frederik Mark Jensen

mark.jensen@ambea.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-04-07 21:24:24 (CET)



Fredric Carl-Johan Käll

fredric.kall@vivida.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-04-07 16:19:09 (CET)



Gunnar Axel Fagerström Caperius

gunnar.caperius@vardforetagarna.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-04-07 16:14:35 (CET)



Hans Anders Michael Dahlgren

hans.dahlgren@humana.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-04-07 16:12:51 (CET)

**Malin Charlotte Fredgardh Huber**malin.fredgardh@attendo.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-04-08 08:06:08 (CET)

**Marcus Dahbo**marcda@forenedecare.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-04-07 16:11:39 (CET)

**Marcus Hamlin**marcus.hamlin@lansenomsorg.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-04-07 16:20:03 (CET)

**Marika Elisabeth Philipson**marika.philipson@blomsterfonden.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-04-09 09:17:48 (CET)

**Patrick Livijn**patrick.livijn@adeocare.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-04-07 17:16:50 (CET)

**Sofia Palmquist**sofia.palmquist@aleris.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2026-04-16 16:01:19 (CET)

**Trine Elisabeth Bakkeli**trine.bakkeli@aberia.no
9578-5999-4-2920484
Undertecknat med e-legitimation (Norwegian BankID)

2026-04-24 16:44:18 (CET)

**Jenny Sofia Göthberg**jenny.gothberg@se.ey.com
Undertecknat med e-legitimation (BankID)



Underteckandet intygas av Assently



Årsredovisning Föreningen Vårdföretagarna 2025

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster. Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:

78ed209d2a9879255b4a28636585117aadd433b652cc04d1f780360520a52957014e89d9b250f11616cf8da0eb5954106b63370b2bad8fcb0513489acb8f604



Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently. Assently tillhandahålls av Assently AB, organisationsnummer 556828-8442, Sverige.



Shape the future
with confidence

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Vårdföretagarna, org.nr 802006-8196

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Vårdföretagarna för År 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsen och förbundsdirektörens ansvar

Det är styrelsen och förbundsdirektören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och förbundsdirektören ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och förbundsdirektören för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och förbundsdirektörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och förbundsdirektören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen och förbundsdirektören om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



**Shape the future
with confidence**

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och förbundsdirektören förvaltning av Vårdföretagarna för år 2025.

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter och förbundsdirektören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och förbundsdirektören ansvar

Det är styrelsen och förbundsdirektören som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot och förbundsdirektören i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Jenny Göthberg
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Jenny Sofia Göthberg (SSN-validerad)

Auktoriserad revisor

På uppdrag av: Ernst & Young AB

Serienummer: 417b2a5f698f49[...]470b53147ae89

IP: 147.161.xxx.xxx

2026-04-24 14:36:03 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

Vårdföretagarnas årsmöte 18 maj 2026

Fastställande av avgifter för 2027

Årsmötet ska enligt stadgarna § 9 fastställa årsavgifter för nästkommande år.

1. Förslag till årsavgift för Vårdföretagarnas näringspolitiska verksamhet och branschverksamheter

Förslag till beslut

Styrelsen i Vårdföretagarna föreslår årsmötet att för år 2027 fastställa en oförändrad årsavgift jämfört med år 2026, med tillägg av en tillfällig medlemsavgift för åren 2027 och 2028 om 0,005%, vilket innebär följande:

- att alla medlemsföretag betalar 0,03 % med en minimiavgift på 2 000 kr i avgift till Vårdföretagarna för service och gemensamma näringspolitiska frågor,
- att Bransch Sjukvård, Bransch Individ och Familj, Bransch Äldreomsorg och Bransch Personlig Assistans betalar en avgift på 0,015 % för täckande av särskild avgift för branschfrågor med minimiavgift 5 000 kr och maxavgift på 100 000 kr,
- att alla medlemsföretag betalar den tillfälliga extra avgiften om 0,005% under 2027 och 2028,
- att avgifterna är preliminära och kan justeras ned efter styrelsebeslut,
- att de olika delavgifterna ovan fördelas så att 10 % utgör serviceavgifter och 90 % utgör medlemsavgifter,
- att avgifterna beräknas på föregående årslönesumma.

2. Förslag till årsavgift för den gemensamt finansierade verksamheten inom Almega

Den gemensamt finansierade verksamheten omfattar Almeegas arbetsgivarservice, utveckling och förhandling av kollektivavtal samt gemensam arbetsgivarpolitiskt och näringspolitisk påverkan och kommunikation.

Almega AB:s årsmöte kommer föreslås att grundavgiften höjs från 3 000 kronor till 4 000 kronor. Den rörliga delen är oförändrad, vilket innebär följande:

- En fast grundavgift om 4 000 kr per medlemsföretag,
- En rörlig avgift som utgår från en avgiftstrappa, med avgiftsuttag beroende på lönesumma enligt figur 1.

Figur 1. Förslag till avgift för 2027.

Avgiftsmodell	Förslag 2027
Fast grundavgift	4 000
Procent av total lönesumma i trappa	
Intervall 0 - 24 999 Kkr	0,11%
Intervall 25 000 - 49 999 Kkr	0,10%
Intervall 50 000 - 99 999 Kkr	0,09%
Intervall 100 000 - 499 999 Kkr	0,085%
Intervall 500 000 - 999 999 Kkr	0,08%
Intervall 1 000 000 - 1 999 999 Kkr	0,07%
Intervall 2 000 000 Kkr -	0,06%

Koncernrabatt

Om en koncern tillsammans har mer än 500 miljoner kr i lönesumma beräknas avgiften på den sammanlagda lönesumman för den svenska koncernen.

Förslag till fördelning mellan medlemsavgift och serviceavgift from 2027

Almegas årsmöte kommer föreslå en fördelning mellan service- och medlemsavgift enligt följande:

- Grundavgiften om 4 000 kr/företag utgör en medlemsavgift till respektive förbund,
- Av den rörliga avgiften så utgör 15% en medlemsavgift till respektive förbund och 85% en serviceavgift till Almega AB.

Medlemsavgiften är en icke avdragsgill kostnad för medlemsföretaget, medan serviceavgiften är avdragsgill.

Totalt innebär detta en fördelning om ca 70/30, dvs 70% av medlemsföretagets totala avgift är en serviceavgift till Almega för finansiering av Almegas service- och tjänsteleveranser och 30% av avgiften är en medlemsavgift till respektive förbund för finansiering av förbundets verksamhet.

För 2027 har Almegastyrelsen beslutat att Almega erhåller 100% av höjningen på 1 000 kronor för att bibehålla fördelningen 70/30.

Fördelningen ska ses över årligen senast i samband med budgetarbetet.

Vårdföretagarnas årsmöte 18 maj 2026

Val av revisor/revisionsbolag

Årsmötet ska enligt § 18 Vårdföretagarnas stadgar välja revisor/revisionsbolag.

Förslag till beslut

att årsmötet fram till årsstämman 2027 väljer revisionsbolag Ernst & Young AB, organisationsnummer 556053–5873, med huvudansvarig revisor Jenny Göthberg. Revisorssuppleant utses av revisionsbolaget.

Vårdföretagarnas årsmöte 18 maj 2026

Förslag till ordförande samt övriga ledamöter

Bestämmande av antalet ledamöter i styrelsen

Enligt Vårdföretagarnas stadgar, § 11, ska styrelsen bestå av en särskilt vald ordförande och ytterligare högst 15 ledamöter. Härutöver är förbundsdirektören självskriven ledamot.

Valberedningens förslag är att styrelsen intill nästa årsmöte ska bestå av en särskilt vald ordförande samt ytterligare 14 ledamöter. Härutöver är förbundsdirektören självskriven ledamot.

Valberedningen föreslår årsstämman besluta att välja följande ledamöter för en period om 1 år fram till ordinarie stämma år 2027.

Ordförande i styrelsen

Mark Jensen, Ambea, omval

Ledamöter i styrelsen:

Anders Broberg¹, Särnmark Assistans, **nyval**

Björn Jonasson, Praktikertjänst, omval

Britta Wallgren, Capio, omval

Fredric Käll, Vivida Assistans, omval

Johanna Adami², Sophiahemmet, **nyval**

Malin Fredgardh Huber, Attendo Sverige, omval

Marcus Dahbo, Forenede Care, omval

Marcus Hamlin³, Lansen Omsorg, omval

Marika Philipson, Blomsterfonden, omval

Nathalie Boulas Nilsson, Humana, **nyval**

Sofia Palmquist, Aleris, omval

Patrick Livijn, Adeo Care, omval

Trine Bakkeli, Frösunda, omval

Åsa Andersson⁴, Stiftelsen Stora Sköndal, omval

Gunnar Caperius, förbundsdirektör Vårdföretagarna, självskriven ledamot

Avgående ledamöter maj 2026: Hans Dahlgren

¹Ordförande Bransch Personlig Assistans

²Ordförande Bransch Sjukvård

³Ordförande Bransch Individ och Familj

⁴Ordförande Bransch Äldreomsorg

Bilaga: CV på nyvalda ledamöter

Vårdföretagarnas årsmöte 18 maj 2026

Bestämmande av ersättning till styrelsens ledamöter och suppleanter, utom förbundsdirektören, samt till revisor, valberedningar och förhandlingsdelegationer

Bestämmande av ersättning för kommande verksamhetsår

- Valberedningen föreslår oförändrade ersättningsregler.

Normalt utgår inget sammanträdesarvode.

Styrelseledamot och styrelseordförande i Vårdföretagarna som kan styrka förlorad arbetsinkomst kan ansöka om ersättning med ett maxbelopp på 10 procent av årets prisbasbelopp per bevisat styrelsemöte. PBB 2026 = 59 200 kronor dvs max 5 920 kronor.

Bestämmande av reseersättning för kommande verksamhetsår

- Valberedningen föreslår oförändrade ersättningsregler.

Milersättning enligt skattefria schablonbeloppet enligt Skatteverket. Ersättning för resor enligt utlägg. Resor ska i möjligaste mån ske i ekonomiklass.

Förslag till beslut

att årsmötet beslutar enligt valberedningens förslag.

Vårdföretagarnas årsmöte 18 maj 2026

Valberedningens förslag till ombud, ledamöter i Almega
AB:s styrelse samt Svenskt Näringsliv

Ombud till Almega AB:s årsmöte 20 maj 2026

Marika Philipson, Blomsterfonden, omval

Ledamöter i Almega AB:s styrelse 2026-2027

Marika Philipson, Blomsterfonden, omval

Fredric Käll, Vivida Assistans, omval

Ledamöter i Svenskt Näringslivs styrelse 2026-2027

Marcus Hamlin, Lansen Omsorg, omval

Marika Philipson, Blomsterfonden, omval

Marcus Dahbo, Forenade Care, omval

Ombud till Svenskt Näringslivs årsstämma 2026 och fram till Vårdföretagarnas nästa ordinarie årsmöte

Anders Broberg, Särnmark Assistans

Björn Jonasson, Praktikertjänst

Britta Wallgren, Capio

Johanna Adami, Sophiahemmet

Malin Fredgardh Huber, Attendo Sverige

Marcus Dahbo, Forenade Care

Nathalie Boulas Nilsson, Humana

Sofia Palmquist, Aleris

Åsa Andersson, Stiftelsen Stora Sköndal

Gunnar Caperius, Vårdföretagarna

Förslag till beslut

att årsmötet beslutar enligt valberedningens förslag.

Vårdföretagarnas årsmöte 18 maj 2026

Val av ledamöter till valberedningen 2026-2027

Enligt Vårdföretagarnas stadgar § 23, ska valberedningen bestå av minst fyra och högst åtta ledamöter. Under 2025-2026 har valberedningen bestått av följande 6 ledamöter:

- Martin Tivéus, Attendo, sammankallande
- Claus Forum, Iris Hadar
- Elisabet Keussen, Keussen Consulting AB
- Helena Sjölander, Passal
- Stefan Bremberg, Caphio Närsjukvård
- Urban Olsson, Esplanadens tandvård i Sala

Styrelsen föreslår årsmötet att välja följande 6 ledamöter fram till nästkommande årsmöte 2027:

Förslag till omval:

- Martin Tivéus, Attendo, sammankallande
- Claus Forum, Iris Hadar
- Elisabet Keussen, Keussen Consulting AB
- Helena Sjölander, Passal
- Stefan Bremberg, Caphio Närsjukvård
- Urban Olsson, Esplanadens tandvård i Sala

Förslag till beslut

att föreslå årsmötet att för tiden intill nästa årsmöte välja ledamöter enligt styrelsens förslag.

Vårdföretagarnas årsmöte 18 maj 2026

Instruktion för valberedningen

Enligt Vårdföretagarnas stadgar § 20 ska årsmötet fastställa instruktion för valberedningen.

Förslag: Instruktion för valberedningen till Föreningen Vårdföretagarna

Konstituering med mera

Valberedningens ordförande är sammankallande och svarar för att valberedningen konstituerar sig så snart som möjligt efter valet. Valberedningen utser inom sig vice ordförande.

Det åligger valberedningens ordförande att organisera arbetet så att tidsplaner kan hållas.

Arbetsätt

Valberedningen ska till föreningens möten, där val ska förrättas eller annat ärende behandlas, förbereda dessa och avge förslag i enlighet med föreningens stadgar.

Valberedningen har att vid förslag till styrelsesammansättning i görligaste mån beakta;

att styrelsens sammansättning på ett relevant sätt speglar medlemskretsen och att en bred representativitet uppnås, varvid i bedömningen av hur många av de nominerade som bör utgöras av personer från en viss bransch särskilt ska beaktas antalet årsanställda inom branschen i fråga

att koppling finns till de i stadgarna § 16 nämnda branscherna genom att ifrågavarande branschs styrelseordförande eller någon annan ledamot av branschens styrelse, nomineras till Vårdföretagarnas styrelse

att endast i undantagsfall fler än en ledamot från ifrågavarande branschs styrelse också nomineras till Vårdföretagarnas styrelse

att fördelningen kvinnor och män är jämn

att stora och små företag är företrädade

att eftersträva geografisk spridning och

att person som av Vårdföretagarna är särskilt utsedd att företräda de mindre företagen nomineras till styrelsen.

Valberedningen ska genom kontakt med medlemmar och branschorgan försöka finna lämpliga kandidater till styrelseuppdraget. Valberedningen bör därvid i nyhetsbrev eller på annat lämpligt sätt brett informera medlemmar och branscher om att en nomineringsprocess pågår och uppmana till ett aktivt deltagande i att lämna förslag. Kandidaterna bör utgöras av engagerade företagare – från olika medlemsföretag och koncerner – som är beredda att avsätta erforderlig tid för att representera Vårdföretagarna. Samma företag/koncern kan inte ha representation på flera poster i styrelsen.

Det ankommer särskilt på sådan ledamot i valberedningen som är företrädare för visst branschorgan att föra en dialog med valberedningen i ifrågavarande bransch.

Nomineringen

Valberedningen ska lämna sitt förslag till Vårdföretagarnas förbundsdirektör senast fem veckor före det möte där val ska äga rum.

De av valberedningen föreslagna kandidaterna ska ha lämnat sitt samtycke till nomineringen.

Valberedningens förslag ska innehålla en kortfattad presentation av de nominerade kandidaterna varvid särskilt ska beaktas vad som angivits ovan om lämpligheten för uppdraget.

Övrigt

Valberedningens arbete är konfidentiellt. Valberedningens uppdrag gäller till dess nästa ordinarie möte har avslutats.

Styrelsen i Vårdföretagarna kan utöver vad som anges i § 23 i Vårdföretagarnas stadgar ge uppdrag till valberedningen, exempelvis förslag på ledamöter till Svenskt Näringslivs SME-kommitté.

I sitt arbete ska valberedningen föra en dialog med föreningens ordförande och förbundsdirektör.

Förslag till beslut

att årsmötet fastställer Instruktion för valberedningen enligt förslaget.

CV Anders Broberg

Senior VD med drygt 20 års ledarerfarenhet från vård, omsorg, LSS och personlig assistans. Har lett verksamheter i privat, börsnoterad och kommunal miljö med omsättning upp till cirka 820 MSEK och upp till cirka 2 000 medarbetare. Stark profil inom styrning, tillväxt, kvalitet, effektivisering, myndighetskontakter, upphandlingar, organisationsutveckling och resultatförbättring. Certifierad styrelseledamot med långt aktivt branschengagemang i Vårdföretagarna.

Anställningar

- 2024.09–** **VD, Särnmark-koncernen**
Leder en koncern som driver personlig assistans i Sverige och rehab-verksamhet i Spanien. Omsättning cirka 730 MSEK och cirka 2 000 anställda. Koncernövergripande resultatansvar för ekonomi, kvalitet, arbetsmiljö, medarbetare, utveckling och regelefterlevnad.
- 2024.03–**
2024.08 **VD / divisionschef, Humana Omsorg AB**
Drev äldreboenden och LSS-boenden på entreprenad från Uppsala till Trelleborg. Omsättning cirka 450 MSEK, cirka 750 tillsvidareanställda, 13 äldreboenden och 17 LSS-boenden. Övergripande resultatansvar för ekonomi, kvalitet, arbetsmiljö, medarbetare, utveckling och tillväxt.
- 2018.05–**
2024.03 **VD / affärsområdeschef, Humana Omsorg AB**
Utvecklade och drev äldreboenden i egen regi samt vann entreprenadupphandlingar. Omsättning cirka 820 MSEK, cirka 1 500 tillsvidareanställda och 23 verksamheter. Övergripande resultatansvar för ekonomi, kvalitet, arbetsmiljö, medarbetare, utveckling, tillväxt, anbud, investeringar och uppstart av åtta nya äldreboenden.
- 2015.08–**
2018.04 **VD, Temabo AB**
Drev äldreboenden på entreprenad och i egen regi med musik- och konstprofil. Omsättning cirka 550 MSEK, cirka 800 tillsvidareanställda och 13 verksamheter. Koncernövergripande resultatansvar för ekonomi, kvalitet, arbetsmiljö, medarbetare, utveckling och regelefterlevnad
- 2013.08–**
2015.07 **Förvaltningschef, Stockholms stad, Bromma Stadsdelsförvaltning**
Ansvarade för äldreomsorgens myndighetsavdelning- och utföraravdelning i Bromma Stadsdelsförvaltning. Omsättning cirka 550 MSEK och cirka 600 anställda. Ansvarade för nio direktrapporterande chefer och hade resultatansvar för ekonomi, kvalitet, arbetsmiljö och medarbetare.
- 2007–2013** **Verksamhetschef, Stureby vård- och omsorgsboende, Stockholms stad**
Ansvarade för Stockholms största äldreboende med 245 lägenheter, cirka 125 MSEK i omsättning och cirka 350 anställda. Övergripande resultatansvar för ekonomi, kvalitet, arbetsmiljö, medarbetare, utveckling och regelefterlevnad
- 2006–2007** **Enhetschef, Tussmötegårdens vård- och omsorgsboende, Stockholm**
Ansvar för ekonomi, kvalitet, arbetsmiljö och personal. Ca 60 anställda, 35 MSEK i omsättning.
- 2004–2006** **Sjukhemschef, Dalens sjukhem, Stockholm**
Atansvar för ekonomi, kvalitet, arbetsmiljö och personal. Ca 150 anställda, 100 MSEK i omsättning.
- 2002–2004** **Konsultchef, Poolia Vård AB**
Resultatansvar för ekonomi, försäljning och personal. Cirka 60 anställda och ansvar för bolagets kunder inom storsjukhus och vårdcentraler i Stor-Stockholm.

Utbildning

- Certifierad styrelseledamot, Styrelseakademin, Stockholm, 2022
- Main Market Rules & Regulations, Nasdaq, Stockholm, 2020
- Orchestrating Winning Performance, IMD Business School, Lausanne, 2019
- Arbetsrätt, arbetsmiljö och GDPR, Humana Academy, Stockholm, 2018–2023
- Socialrätt, 7,5 hp, Ersta Sköndal högskola, 2012
- Lean Startup / Business Model Canvas, STING, Stockholm, 2013
- Religionsvetenskapligt program (historia/sociologi), 220 hp, Uppsala universitet, 1994–1998
- Sjuksköterskeutbildning, 120 hp, Örebro Universitet, 1989–1991

Övriga uppdrag och branschengagemang

- Adj. ledamot i Vårdföretagarnas centrala styrelse sedan ht 2025.
- Ordförande i Vårdföretagarnas branschstyrelse för personlig assistans sedan 2024.
- Ledamot i Vårdföretagarnas branschstyrelse för äldreomsorg, 2018–2024.
- Ledamot i Regionalt programråd för Omvårdnadsprogrammet i Stockholms län, 2016–2024.
- Expert i regeringens utredning om stärkt medicinsk kompetens i kommunal hälso- och sjukvård, 2024.
- Ledamot i programnämnden för sjuksköterskeprogrammet, Karolinska Institutet, 2014.
- Ledamot i FoU-råd inom äldreområdet i Stockholms län, 2013.
- Ledamot i ledningsgrupp för YH-utbildningen Barnspecialistundersköterska, Åsö Vuxengymnasium, 2012.
- Ledamot i ledningsgrupp för KISAM, ett samverkansprojekt mellan Stockholms stad och KI.

Johanna Adami, Curriculum vitae

Språk: svenska och engelska flytande, franska lättare konversation och förståelse

LinkedIn: www.linkedin.com/in/johanna-adami-8bb7621b/

Födelsedatum: 1969-07-24 | **Civilstånd:** gift | **Tre barn:** 14, 28, 30 år

Arbetslivserfarenhet

År	Titel	Arbetsgivare
2024---	VD och sjukhuschef	Sophiahemmet, ideell förening
2016----	Professor, medicinsk vetenskap	Sophiahemmet Högskola
2016-2024	Rektor	Sophiahemmet Högskola, Sophiahemmet ideell förening
2016-2024	VD	Sophiahemmet uppdragsutbildning AB
2016-2018	Särskild utredare, Biobanksutredningen	Regeringskansliet, Socialdepartementet
2010-2015	Direktör, avdelningschef	Vinnova
2009-2010	Bioteknikchef	Vinnova
2006-2009	Medicinsk chef, forskningschef	Bactiguard AB
2012-2016	Adj professor klinisk epidemiologi	Karolinska Institutet
2003-2012	Senior forskare	Karolinska Institutet
2002-2006	Akutläkare/narkosläkare	Södersjukhuset
2000-2002	Allmänläkare	Brommaplans vårdcentral
2000-2003	Avdelningschef	Södra enheten för klinisk epidemiologi, KI SÖS
1998-2000	AT-läkare	S:t Görans sjukhus
1996-1997	Doktorand	Uppsala universitet

Utbildningar och examina

År	Examen	Huvudman
1994	Master of Public Health	Harvard University
1996	Läkarexamen	Uppsala universitet
1997	Medicine doktor	Karolinska Institutet
2000	Legitimerad läkare	Stockholms läns landsting, S:t Görans sjukhus
2002-2006	Akut- och narkosläkarutbildning	Stockholms läns landsting, Södersjukhuset
2005	Docent, klinisk epidemiologi	Karolinska Institutet
2012	Professor, klinisk epidemiologi	Karolinska Institutet
2016	Professor, medicinsk vetenskap	Sophiahemmet Högskola

Vetenskapliga meriter

Handledning till doktorsexamen

Antal som disputerat: 16 doktorander

Pågående handledning: 3 doktorander

Vetenskapliga publikationer i referegranskade tidskrifter

Antal publikationer: 86

Pedagogiska meriter

Utbildning

Undervisning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå på lärosäten nationellt och internationellt: cirka 4000 timmar

Erfarenhet som kursledare och studierektor

Ledarskap- och chefsutbildningar

År	Kurs	Arrangör
1992	Samtalsmetodik	Uppsala universitet
2000-2001	Utbildning grupp- och ledarskap	Karolinska Institutet
2001-2002	Administrativt chefskap	Karolinska Institutet
2001	Forskarhandledarkurs	Karolinska Institutet
2004-2005	Excellent ledarskap	Karolinska Institutet
2007-2008	Värdeskapande i hälso- och sjukvård	Institutet för företagsledning/Handelshögskolan
2012-2013	Beteendestilsanalys och teamutveckling	INDEA
2012-2013	Group Development Questionnaire, verksledningsutveckling	Lena Ydmark AB
2014	Interaktivt ledarskap	Positively group AB
2016-2017	Kommittéutbildning	Regeringskansliet
2016-2019	Chefsutbildning	Sophiahemmet, ideell förening
2016-2018	Grupputveckling	IDEA
2018-2019	Rektorsprogram	Sveriges universitets- och högskoleförbund
2019	Ledningsutveckling	Margareta Berggren
2020	Strategiutveckling	Hubbster
2020	Styrelseutbildning	Setterwalls advokatbyrå
2020	Styrelseintroduktion	Regeringskansliet
2022	Strategi- och organisationsutveckling	Mod att leda

Styrelseuppdrag

År	Organisation
<u>Pågående</u>	
2022---	Radiumhemmets Forskningsfonder
2024—	Vårdföretagarna, bransch Sjukvård (styrelseordförande)
<u>Avslutade</u>	S:t Eriks Ögonsjukhus (styrelseordförande)
2016-2024	Myndigheten för vård- och omsorgsanalys (styrelseordförande)
2020-2024	Remeo AB
2022-2025	Sehlhall AB
2023-2025	Södertälje sjukhus AB
2013-2016	Forum för Health Policy (vice ordförande)
2014-2015	Svensk Nationell Forskningsinfrastruktur för Biobanking och Analys
2011-2015	av Biologiska Prover Swecare Foundation
2016-2018	Stockholms Akademiska Forum
2019-2021	WHO collaborating centre for international drug monitoring
2011-2022	Svensk-Franska stiftelsen
2019-2023	Edvince AB

2022-2023

Förtroendeuppdrag

Roll

Pågående

Advisory board

Advisory board

Styrgrupp, *Nationella rökstoppprojektet*

Avslutade

Ledamot, *Regionala vårdkompetensrådet*Ledamot, *Expertgruppen för samverkan*Ordförande, *Arbetsgruppen för Agenda 2030*Ordförande, *Arbetsgruppen för klimatrampverket*Ledamot, *Examensordningsgruppen*Ledamot, *Referensgrupp HEInnovate*

Team Sweden

Regeringsrepresentant, State representatives group,
*Innovative Medicines Initiative*Referensgrupp, *Utvärdering av svensk vårdforskning*Referensgrupp, *Värdet av nya läkemedel*Regeringsrepresentant, *Working Party on Biotechnology*Samrådsgrupp, *Forskningsstrategi för hälsa och välfärd*Styrgrupp, *Vetenskapliga kunskapsluckor och tillämpad forskning*

Referensgrupp, Kvalitetsregisterutredningen

Styrgruppsmedlem, *Centrum för**läkemedelsepidemiologi*Referensgrupp, *KK-miljö*Adjungerad ledamot, *Kommittén för Klinisk
Behandlingsforskning*External advisory board, *Swedish Medtech*Styrgruppen för *ALF-avtalet*Ordförande, *Samverkan inom klinisk forskning*Styrgruppsordförande, *InnoPartnering Forum*Styrgruppsordförande, *Unga och innovation*Styrgrupp, vice ordförande, *Vinnvård*

Organisation

WHO Collaborating Centre for Implementation of
Evidence-based Clinical Health Promotion

Skandia, verksamhetsområde Risk och Hälsa

Clinical Health Promotion Centre, WHO CC

Socialstyrelsen/Region Stockholm

Sveriges Universitets- och högskoleförbund

Sveriges Universitets- och högskoleförbund

Sveriges Universitets- och högskoleförbund

Sveriges Universitets- och högskoleförbund

OECD och European Commission (DG EAC)

Regeringskansliet (Utrikesdepartementet)

Regeringskansliet (Näringsdepartementet)

European Commission

Regeringskansliet (Utbildningsdepartementet)

Studieförbundet Näringsliv och Samhälle

OECD

Socialdepartementet

Statens beredning för medicinsk och social
utvärdering (SBU)

Regeringskansliet (Socialdepartementet)

Karolinska Institutet

KK-stiftelsen/Högskolan i Skövde

Vetenskapsrådet

Swedish Medtech

Regeringskansliet (Utbildningsdepartementet)

Regeringskansliet (Näringsdepartementet och
Utbildningsdepartementet)

Regeringskansliet (Näringsdepartementet/EU)

Regeringskansliet (Näringsdepartementet)

Vinnova, Vårdalstiftelsen, SKL/SKR,

Socialdepartementet

Frivilligarbete

Roll

Läkare på medicinsk mottagning

Volontär på olika mötesplatser

F.d. styrelseledamot

Organisation

Läkare i världen

Volontärbyrån

1,6-miljonerklubben

Beskrivning

Internationell människorättsorganisation

Aktiviteter för sårbara grupper i samhället

Ideell kvinnohälsoorganisation

Personlig data

Namn: Nathalie Boulas Nilsson
Födelsedatum: 15 december, 1969
Familj: 3 barn



Summering

Nathalie Boulas Nilsson har 20 års erfarenhet av styrelsearbete och 30 års erfarenhet av operativ ledning från flera olika branscher inom samhällsnyttig verksamhet; omsorg, hälso- och sjukvård, fastighet och bygg, samt telekommunikation och IT.

Nathalie har ansvarat för verksamheter inom både privat och offentlig regi med olika typer av ägande och styrning; Private Equity ägt, familjeägt, politiskt styrt och börsnoterat.

Yrkeserfarenhet

(År/Månad)

- 2407 - **Humana – VD, Koncernchef**
Börsnoterat omsorgs bolag med ca 10 miljarder i omsättning och 22 000 anställda.
- 2001 - 2303 **Frösunda - VD**
Ägarna till NHC, där Norlandia Care ingår, förvärvade 2018 även Frösunda koncernen bestående av bland annat personlig assistans, funktionsvariation/LSS, skolor och äldreomsorg. Uppdraget var i tillägg till NHC uppdragen.
- 1910 - 2303 **NHC – Norlandia Health and Care group - Country Manager NHC Sweden**
- 1809 - 2303 **Norlandia Care - CEO**
Tjänster inom äldreomsorg, hemtjänst och patienthotell i Sverige, Norge och Finland.
- 1702 – 1806 **Karolinska Universitetssjukhuset – Operativ Chef Tema Cancer**
- 1110 – 1503 **Locum AB - VD**
Locum AB innehar fullmakten och ansvar för SLLs Landstingsfastigheter. Total omsättning ca 3,5 miljarder SEK. Fastighetsbestånd på ca 2,1 miljoner m2 värderat till 35 miljarder SEK och ett 10 årigt investeringsprogram på 25 miljarder SEK.
- 0706 - 1109 **Unilabs AB/Capio Diagnostik AB – Chef Radiologi, Sverige**
Capio Diagnostik förvärvade Unilabs 2007 och bytte namn till Unilabs.
- 0604 - 0706 **Ericsson AB, Marknadsenhet Norden och Baltikum – Business Advisor/ Managing Principal**
- 0511 – 0608 **Föräldraledig**

- 0307 – 0407 **Föräldraledig**
- 0207 – 0603 **Ericsson Consulting – Business Advisor/Principal**
edgecom AB och Ericsson Business Consulting slogs samman 2002 till Ericsson Consulting.
- 0108 – 0207 **Föräldraledig**
- 0010 – 0206 **edgecom AB - Principal**
edgecom AB var ett mindre (ca 250 anställda) men globalt management consulting företag. Företaget ägdes av Ericsson men agerade oberoende på marknaden.
- 9508 – 0009 **AMS - American Management Systems – Principal/Program Manager/SME**
AMS (senare uppköpt av CGI) var ett globalt företag med ungefär 10 000 anställda med verksamhet inom Bank & Finans, Statlig Förvaltning och Telekommunikation.

Styrelseuppdrag/övriga uppdrag

Exempel styrelseuppdrag:

(År)

2024 - 2024	Individkraft AB
2021 – 2023	Frösunda Omsorg AB
2021 – 2023	Frösunda Personlig Assistans AB
2021 – 2023	Frösunda Äldreomsorg AB
2021 – 2023	Frösunda Fastighetsutveckling AB
2021 – 2023	Frösunda Fastighet Holding AB
2019 – 2023	Norlandia Hälso- och Sjukvård AB
2019 – 2023	Alina Hoivatiimi Oy
2019 – 2023	Kotihoito Saga Oy
2020 – 2023	Norlandia Care Tuusula Oy
2020 – 2023	Norlandia Care Malminkartano Oy
2021 – 2023	Norlandia Care Kuopio Oy
2008 – 2011	RadiologiResurs AB

Exempel övriga uppdrag:

2012 – 2015	Hagastadens fastighetsägareförening - Styrelsemedlem
2015 – 2017	God man för tre ensamkommande flyktingbarn

Utbildning

9108 - 9505	Msc Business and Administration – Handelshögskolan i Stockholm
2023 – 2024	Styrelsecertifiering små bolag samt börsnoterade bolag (Styrelseakademin)
2023 – 2024	Styrelskrafts styrelseprogram

Språk

Svenska (modersmål), engelska (flytande), franska (god förståelse), tyska (god förståelse), grekiska (förståelse).